

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS				
Nombre de la Empresa		MAGNEX GROUP SAS	Numero de Contrato / Orden de Servicio	5225375 / 014
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR				
Objeto				
Servicio de Mantenimiento Preventivo de Aires Acondicionados para las instalaciones Centros de Generación Termosuria y Termocoa, para el Contrato 5225375 Cuyo Objeto Es "SERVICIO DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS CENTRALES TERMoeLECTRICAS DE LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA DE ECOPETROL SA”				
Descripción General de Actividades				
Servicio de Mantenimiento Preventivo de Aires Acondicionados para las instalaciones Centros de Generación Termosuria y Termocoa				
Tiempo de Ejecución				
3 meses				
Fecha Estimada de Inicio				
07/05/2026				
Ubicación de los Trabajos				
Villavicencio, Otros Municipios				
Canales de Atención del Contratista		Profesional de Gestión Contractual		Líder Técnico
Nombre: Juan David Diaz Teléfono: 3160102299 Correo: juandavid.diaz@magnexgroup.com Otro Canal: Jhon Bernal 315 315 8827		Diego Martinez		Jhon Bernal 315 315 8827

“La información acá publicada, fue suministrada por **MAGNEX GROUP SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **MAGNEX GROUP SAS** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS						RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN			
Bien o Servicio	Unidad de Medida	Total	Empresa	Local	Especificaciones Técnicas / Observaciones	Empresa	NIT	Municipio Empresa	Observaciones
Mantenimiento Preventivo de Aires Acondicionados para las instalaciones Centros de Generación Termosuria y Termocoa,	Global	1	1	0	Plataforma: SUPLOS Requisitos Mínimos: 1. RUT 2. CAMARA DE COMERCIO 3. CEDULA REPRESENTANTE LEGAL 4. CERTIFICACION BANCARIA Requisitos Pólizas: CUMPLIMIENTO 20% PAGO SALARIOS 10% CALIDAD SERV. 30% RESP. CIVIL 30% Plazo Requisitos Experiencias: 3 años de experiencia Requisitos HSE: Certificado de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo-SGSST (Resol 312/2019 y circular 0071/2020, o demás que la regulen o modifiquen), emitido por la ARL y/o MinTrabajo. Requisitos Técnicos: 1. Hoja de vida del personal técnico que va prestar el servicio con una experiencia general certificada mayor a cinco (3) años en las áreas del alcance del servicio y de acuerdo con las especificaciones técnicas expresadas en el anexo No. 2. Criterios de Evaluación: Organización y Experiencia de la				

“La información acá publicada, fue suministrada por **MAGNEX GROUP SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **MAGNEX GROUP SAS** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
					Empresa Perfiles del personal operativo (Técnico) Metodología de la ejecución (nacional y regional) Equipos y Mantenimiento Aseguramiento de Calidad Especificación Técnica: Rutina mantenimiento preventivo: · Limpieza de Filtros (Unidad Interior): Se deben extraer y lavar con agua y jabón para eliminar el polvo acumulado. · Limpieza de Serpentines: Lavado a presión de serpentín del condensador (exterior) y del evaporador (interior) con agua y limpiadores químicos especializados para eliminar polvo y suciedad con precaución de no doblar las aletas (peinar las aletas torcidas). · Revisión del drenaje: Limpiar la bandeja de condensado y la línea de drenaje para prevenir obstrucciones y acumulación de hongos. · Revisión unidad Exterior: Limpiar la suciedad, hojas y polvo de la unidad exterior para asegurar una buena ventilación. · Revisión compresor y ventilador: Revisar el nivel de aceite y cambiarlo si se requiere. Drenar el agua condensada, limpiar los motores del ventilador (unidad interior/exterior) aplicando lubricación en rodamientos, identificar ruidos o vibraciones inusuales en ventiladores. · Revisión Eléctrica: Verificar conexiones				

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
					eléctricas, revisar que los cables no tengan signos de sobrecalentamiento, deterioro, o conexiones sueltas, verificar los capacitores de marcha y arranque, así como el termostato, limpiar la tarjeta electrónica, medir el amperaje de consumo del motor antes y después del mantenimiento, · Revisión Refrigerante: Verificar niveles y presiones de gas refrigerante con manómetros y rellenar de ser necesario. Identificar y corregir fugas en sellos, conexiones, mangueras y tuberías. · Pruebas y arranque: Al finalizar rutina de mantenimiento, cada equipo debe presentar protocolo de pruebas y arranque a satisfacción debidamente firmado por la compañía. · Diagnóstico: Para los equipos que presenten fallas o que posteriores al mantenimiento se determine que están no operativos, es alcance del contratista realizar el diagnóstico de la falla y documentar los requerimientos técnicos para la reparación. El alcance del servicio también incluye: · Mano de obra: personal técnico especializado con experiencia demostrada en mantenimiento de aires acondicionados. · Equipos y herramientas: Todos los equipos especializados para realizar las tareas de mantenimiento				

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
					(manómetros analógicos o digitales, blower o aspiradora pequeña, hidrolavadora, bomba de vacío, multímetro, pinza amperimétrica, corta tubo, extensiones eléctricas, mangueras, juegos de llaves, destornilladores y herramientas manuales) · Consumibles: Gas refrigerante R22, R134A, R407A, R410A o el que aplique, producto químico limpiador de serpentines, grasa lubricante rodamientos, aceite lubricante compresor, cepillos de cerda suave, peine de aletas, soldadura bronce, brochas, cinta aislante, limpiador de contactos. · Transporte: El transporte y alimentación del personal, equipos y herramientas son a cargo del contratista. Informes: · Como requerimiento para facturar los servicios, el contratista presentará un informe detallado del mantenimiento preventivo realizado a cada equipo con registro fotográfico. Para los equipos que presenten fallas o que posteriores al mantenimiento se determine que están no operativos, el contratista realizará el diagnóstico de falla y documentará en el informe los requerimientos técnicos para la reparación. Mantenimientos correctivos: · En caso de presentarse equipos en falla o no operativos que requieran intervenciones				

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
					mayores como cambio de componentes o compra de repuestos, estas no harán parte del alcance del contratista, pero éste sí deberá realizar y documentar el diagnóstico técnico de falla para la reparación. · En caso de que MAGNEX requiera contratar los servicios de mantenimiento correctivo para alguno de los aires acondicionados del inventario, podrá solicitar al contratista una oferta económica específica. Esta solicitud de cotización luego de ser evaluada podrá ser aprobada o descartada sin que implique obligación alguna por parte de MAGNEX la prestación del servicio correctivo. aire acondicionado capacidad 9.000 - 12.000 BTU aire acondicionado capacidad 18.000 - 36.000 BTU aire acondicionado capacidad 50.000 - 72.000 BTU aire acondicionado capacidad 110.000 - 130.000 BTU Otros Requisitos:				
CONDICIONES COMERCIALES									
Condiciones de pago				45					
Lugar de Radicación de Facturas				SUPLOS					
Proceso de Radicación				Se debe radicar la factura con los siguientes documentos mediante la plataforma suplos 1. Factura 2. Remisión 3. Nota de entrada (GR)					
Contacto para Facturación				Jhon Bernal 315 315 8827					

“La información acá publicada, fue suministrada por **MAGNEX GROUP SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **MAGNEX GROUP SAS** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES

Fecha de Recibo	30/04/2026
Hora Límite de Recibo de Propuestas	16:00:00
Entrega de Propuestas	SUPLOS
Contacto para Entrega de Propuestas	Juan David Diaz 3160102299 juandavid.diaz@magnexgroup.com

OBSERVACIONES

Servicio de Mantenimiento Preventivo de Aires Acondicionados para las instalaciones Centros de Generación Termosuria y Termocoa, si cumple con los criterios requeridos y está interesado en participar por favor contactar a los siguientes datos

Juan David Diaz

3160102299 enviar mensaje a whatsapp indicando que quieren participar

juandavid.diaz@magnexgroup.com enviar mensaje indicando que quieren participar