

# FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------|
| Nombre de la Empresa                                                                                                                                                                                                                      |  | SERVICIOS FALD S.A.S. ESP                 | Numero de Contrato / Orden de Servicio | 3042675                     |
| <b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</b>                                                                                                                                                                                          |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| <b>Objeto</b>                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| SERVICIO GENERAL DE ASEO INDUSTRIAL Y MANTENIMIENTO MENOR EN LAS ÁREAS DE LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUÍA DE ECOPETROL S.A. UBICADA EN EL DEPARTAMENTO DEL META. "PROPIEDAD EN LA EJECUCIÓN GERENCIAL CASTILLA, CHICHIMENE Y CPO9". |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| <b>Descripción General de Actividades</b>                                                                                                                                                                                                 |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| LIMPIEZA DE PISCINAS, CANALETAS, SUMIDEROS; LIMPIEZA DE PISCINAS CON GEOMEMBRANAS; LIMPIEZA DE CANALETAS Y ÁREAS CONEXAS A PISCINAS Y FACILIDADES; LIMPIEZA DE TORRES DE ENFRIAMIENTO DEL STAP.                                           |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| <b>Tiempo de Ejecución</b>                                                                                                                                                                                                                |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| 932 DÍAS                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| <b>Fecha Estimada de Inicio</b>                                                                                                                                                                                                           |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| 01/11/2021                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| <b>Ubicación de los Trabajos</b>                                                                                                                                                                                                          |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| Guamal                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                   |                                           |                                        |                             |
| <b>Canales de Atención del Contratista</b>                                                                                                                                                                                                |                                                                                   | <b>Profesional de Gestión Contractual</b> |                                        | <b>Líder Técnico</b>        |
| Ana Aydaly Quintero Calzada – Coordinador de Talento humano TalentoHumano@serviciosfald.com Cel # 314 7663101 - 6849718<br>Marela Patricia Martínez Navarro – coordinador HSEQ coordinadorhseq@serviciosfald.com Cel # 3224678558         |                                                                                   | ANDRES ARNULFO FORERO GALEANO             |                                        | CESAR DAVID LA ROTTA MONROY |

## FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA |                                                                                                                                    |                       |                                                                                |                 |                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN |                   |                              |                                     |           |               |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------|---------------|
| Cargo                         | Vacante                                                                                                                            | Tipo de Requerimiento | Perfil                                                                         | Tipo de Salario | Tipo de Contrato | Pruebas de Ingreso | Exámenes Médicos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Código Vacante                        | No. de Postulados | Prestador Autorizado del SPE | Código de Certificado de Residencia | Municipio | Observaciones |
| OBRERO A1                     | 2                                                                                                                                  | MONC                  | Formación: N/A Saber leer y Escribir<br>Experiencia: Personal sin experiencia. | Convencional    | Obra Labor       | No                 | Si                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| ASPECTOS ADMINISTRATIVOS      |                                                                                                                                    |                       |                                                                                |                 |                  |                    | REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| <b>Dotación</b>               | Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol. |                       |                                                                                |                 |                  |                    | Hoja de vida- Certificado de residencia, expedido no mayor a 30 días- Certificado de la cuenta bancaria- Certificado de antecedentes judiciales- Certificado de estudios y laborales- Cursos fomento (si lo tiene)- Fotocopia libreta militar (opcional)- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla)- Fotocopia de la cedula al 150%- Certificado afiliación de pensión- Certificado afiliación a EPS |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| <b>Alimentación</b>           | Suministrado por el contratista en especie                                                                                         |                       |                                                                                |                 |                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| <b>Transporte</b>             | Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.                                                               |                       |                                                                                |                 |                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| <b>Horario de Trabajo</b>     | 48 Horas semanales de lunes a sábado (Disponibilidad de Trabajo los Domingo). Horario: entre 6:00 a.m a 09:00 p.m                  |                       |                                                                                |                 |                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| <b>Forma y Fechas de Pago</b> | Mensual el día 30 de cada mes                                                                                                      |                       |                                                                                |                 |                  |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| OBSERVACIONES                 |                                                                                                                                    |                       |                                                                                |                 |                  |                    | OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |                   |                              |                                     |           |               |
| N/A                           |                                                                                                                                    |                       |                                                                                |                 |                  |                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                   |                              |                                     |           |               |