

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS				
Nombre de la Empresa		PETROLABIN S.A.S	Numero de Contrato / Orden de Servicio	3045385 / ODS 9
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR				
Objeto				
CONSTRUCCIÓN DE FACILIDADES DE SUPERFICIE EN LOCACIONES, LÍNEAS MECÁNICAS, ELÉCTRICAS E INTERCONEXIONES ENTRE CLÚSTER PARA POZOS PRODUCTORES E INYECTORES Y REQUERIMIENTOS AMBIENTALES DE LOS PROYECTOS DE LA GLH DE ECOPETROL S.A.				
Descripción General de Actividades				
MONTAJE Y DESMONTAJE DE MAMPARAS EN CLUSTER 29 - GUAMAL				
Tiempo de Ejecución				
2 días (aprox)				
Fecha Estimada de Inicio				
16/07/2026				
Ubicación de los Trabajos				
Guamal				
Canales de Atención del Contratista		Profesional de Gestión Contractual		Líder Técnico
Nombre: Sayra Melissa Bello Romero Teléfono: 3144470107 Correo: saira.bello@petrolabin.com Otro Canal: gestor.compras2@petrolabin.com		JENNIFER ALEJANDRA PORRAS PEÑUELA		JAIME ENRIQUE BOADA RAMIREZ

“La información acá publicada, fue suministrada por **PETROLABIN S.A.S** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **PETROLABIN S.A.S** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS						RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN			
Bien o Servicio	Unidad de Medida	Total	Empresa	Local	Especificaciones Técnicas / Observaciones	Empresa	NIT	Municipio Empresa	Observaciones
SERVICIO DE MANLIFT DE 14 MT A TODO COSTO	Unidad	1	0	1	Plataforma: No aplica, el proceso se realiza mediante correos electrónicos corporativos autorizados que aparecen al final de este formato Requisitos Mínimos: El equipo debe contar con una certificación de suficiencia emitida por un ente certificador. No puede tener más de un año de emitida. Registro de los mantenimientos preventivos y correctivos del manlift. Debe presentar pruebas de ensayos no destructivos para soldaduras y estructura crítica de los brazos y canasta. Para el operador cursos para la prestación del servicio específico. (manejo defensivo, curso de altura, etc.) Requisitos Pólizas: Póliza civil y extracontractual Requisitos Experiencias: 2 años de experiencia en el sector de hidrocarburos Requisitos HSE: El equipo debe contar con Aval de ECOPETROL vigente con inspección previa a la prestación del	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	000000000	GUAMAL	ESTA PUBLICACIÓN SE CANCELA

“La información acá publicada, fue suministrada por **PETROLABIN S.A.S** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **PETROLABIN S.A.S** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS									
					servicio Requisitos Técnicos: Manlift de 14 mts de altura. Incluye movilización y desmovilización. Operador y combustible. Criterios de Evaluación: Cumplimiento normativo - Disponibilidad del equipo y/o servicios - Modelo y estado del equipo - Precios de acuerdo con la oferta del mercado - Forma de pago Especificación Técnica: Los equipos deben tener el manual de operaciones en ESPAÑOL, este es un requisito indispensable para la colocación de la orden de servicio. Los equipos deben aprobar la inspección preoperacional previa al inicio de las obras, según requerimiento del cliente. Otros Requisitos: Tiempo del servicio 2 dias (aprox)				
CONDICIONES COMERCIALES									
Condiciones de pago			30						
Lugar de Radicación de Facturas			centroproveedores@petrolabin.com / Av 23 No 5 A - 50 Acacias						
Proceso de Radicación			La factura debe radicarse con los siguientes soportes: - Factura de venta que cumpla con los requisitos legales. - Orden de Compra y / o Orden de Servicio - El respectivo soporte firmado por las partes dependiendo la compra y/o servicio. - Entrega de certificados de Material (si aplica)						
Contacto para Facturación			Sayra Bello - saira.bello@petrolabin.com - CEL: 314 447 01 07						
ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES									

“La información acá publicada, fue suministrada por **PETROLABIN S.A.S** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **PETROLABIN S.A.S** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS	
Fecha de Recibo	15/07/2026
Hora Límite de Recibo de Propuestas	12:00:00
Entrega de Propuestas	saira.bello@petrolabin.com gestor.compras2@petrolabin.com
Contacto para Entrega de Propuestas	Sayra Bello - saira.bello@petrolabin.com - CEL: 314 447 01 07
OBSERVACIONES	
Petrolabin S.A.S se compromete a cumplir con las políticas y lineamientos de Ecopetrol S.A, para mantener durante todas las etapas del proyecto buenas relaciones con las comunidades del área de influencia del proyecto. Petrolabin S.A.S dentro de su política de relacionamiento con comunidades tiene tres principios: recibir la información generando un espacio de respeto entre los interlocutores, darle el tratamiento a la información y brindar la respuesta de sus solicitudes, quejas o reclamos de forma concreto y veraz consiente de que los compromisos adquiridos se deben cumplir. Para dar cumplimiento a lo anterior durante todo el proyecto Petrolabin S.A.S contara con los siguientes funcionarios, los cuales tendrán la función de interlocutores para temas de relacionamiento con comunidades, gestión de conflictividad y seguridad. Sayra Bello (Administradora ODS) Cel. 3144470107 Correo electrónico: saira.bello@petrolabin.com Horario de atención: 7 am- a 12m – 2:00 pm a 4:00 PM	

“La información acá publicada, fue suministrada por **PETROLABIN S.A.S** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **PETROLABIN S.A.S** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”