

# FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

Nombre de la Empresa	 Weatherford	WEATHERFORD	Numero de Contrato / Orden de Servicio	3015368-
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</b>				
<b>Objeto</b>				
Servicios Especializados De Subsuelo Para Las Operaciones De Ecopetrol S.A.				
<b>Descripción General de Actividades</b>				
Servicio de grúa para las actividades de registros de producción y actividades de Slickline				
<b>Tiempo de Ejecución</b>				
N/A				
<b>Fecha Estimada de Inicio</b>				
01/03/2024				
<b>Ubicación de los Trabajos</b>				
Acacías, Guamal				
<b>Canales de Atención del Contratista</b>	<b>Profesional de Gestión Contractual</b>		<b>Líder Técnico</b>	
Leidi Rojas Teléfono: leidi.rojas@weatherford.com	Carlos Mauricio Guerrero Forero carlosma.guerrero@ecopetrol.com.co		Zhully Alexandra Ortiz Monje /Chichimene Zhully.Ortiz@ecopetrol.com.co	

"La información acá publicada, fue suministrada por **WEATHERFORD** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **WEATHERFORD** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros"

# FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS						RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN			
Bien o Servicio	Unidad de Medida	Total	Empresa	Local	Especificaciones Técnicas / Observaciones	Empresa	NIT	Municipio Empresa	Observaciones
Grúa Capacidad 50 toneladas	Unidad	1	0	1	<p>CONSIDERACIONES MINIMAS DE LA CONVOCATORIA: - Registro en Plataforma: el proveedor debe registrado en ONE DRIVE- proveedor, vehículo y conductor - El vehículo y conductor se debe crear en la plataforma Sync de Weatherford la cual administra las fechas de vencimiento de los documentos - Requisitos mínimos legales: Empresa legalmente constituida habilitada ministerio de transporte, examen médico ocupacional, Aprobación plan de contingencias por Corporinoquia, seguridad social riesgo 05, licencia de conducción, paz y salvo comparendos. - Requisito Pólizas: Póliza todo riesgo, póliza contractual y extracontractual. - Requisito de experiencia: 5 años - Requisitos HSE y Certificados de Gestión: Certificado operador y aparejador por la Onac. Conductor: Trabajo en alturas (Vehículos articulados), Examen médico ocupacional, Seguridad social, Cursos de Manejo preventivo, Manejo</p>	EMICOR COLOMBIA S.A.S	900634842.0	ACACIAS	

"La información acá publicada, fue suministrada por **WEATHERFORD** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **WEATHERFORD** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros"

## FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

comentado, Primeros auxilios, Control de incendios, Mecánica básica, Aseguramiento de cargas, Manejo de sustancias peligrosas (Si aplica) y aprobación de plan de contingencias por Cormacarena. - Requisitos técnicos y de capacidad: - Grúa Capacidad 50 Toneladas - Que no sea extra dimensionada - Que no necesite escolta - Que pueda transitar 24 hrs - Aval vigente por Ecopetrol (Opcional) - Otros requisitos: - Certificaciones emitidas por la Onac. - Hoja de vida del vehículo incluyendo fotografías - Manual técnico y programa de mantenimiento. - Certificaciones de equipos de izaje. - Aval de Ecopetrol (vigente o el ultimo que tuvieron) - Certificaciones del personal que operara. - Criterios de evaluación de ofertas: disponibilidad, cumplimiento de requisitos legales y anexo HSE de proveedores

**ESPECIFICACION TÉCNICA:** Empresa legalmente constituida y Formalmente habilitada, que cumpla con los requisitos para ingreso y trabajo en ECP.

Condiciones del Servicio: Cumplimiento de la guía de condiciones y aspectos laborales de Ecopetrol según aplique y vigente. Modalidad del servicio: Solicitudes mensual o por llamado 12 y 24 horas, con el aval de Ecopetrol opcional para presentar una cotización (incluye operador y aparejador). Antigüedad de 20 años a partir de la fecha de expedición de la matricula.

"La información acá publicada, fue suministrada por **WEATHERFORD** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **WEATHERFORD** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros"

# FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

## CONDICIONES COMERCIALES

<b>Condiciones de pago</b>	30
<b>Lugar de Radicación de Facturas</b>	Oficina principal Weatherford? Calle 99 No 10-19 ?Piso 5? Bogota D.C?
<b>Proceso de Radicación</b>	Envío y forma de entrega de facturas a. Todas las facturas* deben enviarse al buzón de correo electrónico CuentasporPagar.Colombia@weatherford.com b. Estructura del correo electrónico: i. Asunto: Numero de Nit (9 dígitos) – Numero de factura* ii. Datos de contacto: Nombre (funcionario responsable de facturación), teléfono, celular y correo electrónico c. Adicionalmente, TODAS las facturas i deben entregarse físicamente en la dirección principal de WFT y deben incluir los soportes indicados en el numeral 1 de este comunicado. (factura, Orden de Compra, remesa o acta de servicio firmada por el funcionario de Weatherford, OV recepción de materiales) Los proveedores que están obligados a emitir facturas electrónicamente, también deben cumplir con el requisito de enviar físicamente su factura. Cualquier factura* que se reciba electrónicamente y que no cuente con la recepción física de los soportes anteriormente descritos, será devuelta en un término de 10 días hábiles después de su recepción. Una factura se considera formalmente recibida solamente si: (i) ha sido enviada física y electrónicamente y (ii) cumple con todos los requisitos descritos en este comunicado.
<b>Contacto para Facturación</b>	CuentasporPagar.Colombia@weatherford.com Tel 051 3134713 Bogotá

## ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES

<b>Fecha de Recibo</b>	01/03/2024
<b>Hora Límite de Recibo de Propuestas</b>	17:00:00
<b>Entrega de Propuestas</b>	eidi.rojas@weatherford.com, Nubia.Arevalo@weatherford.com, lorena.cortes1@weatherford.com
<b>Contacto para Entrega de Propuestas</b>	leidi.rojas@weatherford.com Teléfono: 3103051127

## OBSERVACIONES

“La información acá publicada, fue suministrada por **WEATHERFORD** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular”.

“Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **WEATHERFORD** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros”

## FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

Esta publicación tiene por objetivo conocer el alcance, propuestas y disponibilidad de proveedores locales para los servicios requeridos por Weatherford en la ejecución de los contratos con Ecopetrol de acuerdo con las operaciones asignadas, las cuales se ejecutan por llamado. Por tal motivo, esta publicación no representa un compromiso de asignación y/o requerimientos a un proveedor específico, teniendo en cuenta que está directamente relacionado con la ejecución de labores en campo y las necesidades operacionales. Periodo de ejecución: Marzo 2024 - Mayo de 2024. Cada proveedor seleccionado debe garantizar que la selección de los operadores y/o conductores de los equipos se haga a través de la publicación de las vacantes en las plataformas establecidas del servicio público de empleo. Nubia Arévalo Bohórquez Responsabilidad social Nubia.Arevalo@weatherford.com teléfono: 3134579931? Lorena Paola Cortés Cardozo Responsabilidad social Lorena.cortes1@weatherford.com Teléfono: 3103506739.

**FECHA DE RECIBO:** Inicialmente se recibirá la documentación que acredite a la empresa como proveedor local. • Servicios que prestan • Nombres de contacto • Teléfonos de contacto • Correos electrónicos • Dirección de domicilio de la empresa (Adjuntar cámara de comercio y rut). Esta información se recibirá hasta el día 01 de Marzo del 2024 a las 5 pm por parte del área de responsabilidad social al correo leidi.rojas@weatherford.com Nubia.arevalo@weatherford.com, lorena.cortes1@weatherford.com luego será canalizada al departamento de compras de Weatherford (Las empresas que omitan este paso o no envíen la documentación completa en el plazo establecido NO serán tenidas en cuenta por parte del área de compras para la entrega de la propuesta económica). La invitación a las compañías para la solicitud de las propuestas económicas por parte del área de compras se realizará por medio de correo electrónico donde especificara los requerimientos del servicio, y serán ellos quienes establezcan la fecha límite para el recibo de ofertas por parte de los proveedores, después de la fecha limite no se recibirán propuestas de ningún proveedor. El área de compras tendrá 5 días hábiles para evaluar las propuestas y determinar la empresa seleccionada para prestar el servicio.

**ENTREGA DE PROPUESTAS:** Las personas interesadas en cotizar los servicios presentados deben enviar los siguientes documentos cámara y comercio no mayor a 30 días y RUT al correo o leidi.rojas@weatherford.com, Nubia.Arevalo@weatherford.com, lorena.cortes1@weatherford.com donde también deben brindar la siguiente información: Especificar en el asunto del correo> Nombre de la empresa- Municipio ? Servicios que prestan • Nombres de contacto • Teléfonos de contacto • Correos electrónicos • Dirección de domicilio de la empresa Con la información suministrada se creará una base de datos de proveedores locales y se enviara al departamento de compras de Weatherford, quienes se contactarán con ustedes por medio de correo, solicitando de manera formal las cotizaciones con las especificaciones de cada uno de los servicios.