

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|---------------------------------|
| Nombre de la Empresa |  | SAIN S.A.S | Numero de Contrato / Orden de Servicio | 3042592 / ODS-5803734 |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR | | | | |
| Objeto | | | | |
| OBRAS CIVILES, MECANICAS, ELECTRICAS, Y/O DE INSTRUMENTACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN Y/O MANTENIMIENTO EN AREAS INDUSTRIALES Y NO INDUSTRIALES PARA ECOPETROL S.A. Y SU GRUPO EMPRESARIAL | | | | |
| Descripción General de Actividades | | | | |
| OBRAS CIVILES, MECANICAS, ELECTRICAS E INSTRUMENTACION PARA LA INSTALACION DE BOMBAS DE CARCASA PARTIDA EN EL PAD 1 Y COMPLEMENTARIAS | | | | |
| Tiempo de Ejecución | | | | |
| (210) DÍAS CALENDARIO | | | | |
| Fecha Estimada de Inicio | | | | |
| 11/08/2022 | | | | |
| Ubicación de los Trabajos | | | | |
| Castilla La Nueva | | | | |
| Canales de Atención del Contratista | | Administrador de Ecopetrol | | Interventor de Ecopetrol |
| admin.pry64@sainingenieria.com Rosmary Lopez - 3103946091 Dayra Lopez - 3103946091 | | Jorge Lemus | | Cesar David La Rotta |

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA | | | | | | | | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN | | | | | |
|-------------------------------|---------|-----------------------|--|-----------------|------------------|--------------------|------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------|---------------|
| Cargo | Vacante | Tipo de Requerimiento | Perfil | Tipo de Salario | Tipo de Contrato | Pruebas de Ingreso | Exámenes Medicos | Código Vacante | No. de Postulados | Prestador Autorizado del SPE | Código de Certificado de Residencia | Municipio | Observaciones |
| OBRERO | 8 | MONC | Cargar y descargar materiales de construcción, y moverlos a las áreas de trabajo, mezclar, regar y extender materiales. Apoyar el montaje y desmontaje de la obra o labor que este cumpliéndose. Retirar escombros, y otros desechos de los sitios de construcción utilizando las herramientas correctas para su desempeño laboral. Certificado de residencia vigente expedido por la Alcaldía | Convencional | Obra Labor | No | Si | | | | | | |
| MAESTRO DE OBRA CIVIL | 1 | MONC | Formación: Primaria, Secundaria, Técnico o Tecnólogo Funciones: Estudiar previamente, sobre proyecto o documentación gráfica, del elemento de obra a construir. Preparar la zona de trabajo y organización del entorno. Determinar y preparar el material, herramientas, máquinas, útiles y equipos de trabajo necesarios. | Convencional | Obra Labor | No | Si | | | | | | |
| OFICIAL DE OBRA CIVIL | 3 | MONC | Formación: Primaria, Secundaria, Técnico o Tecnólogo Funciones: Estudiar previamente, sobre proyecto o documentación gráfica, del elemento de obra a construir. Preparar la zona de trabajo y organización del entorno. Determinar y preparar el material, herramientas, máquinas, útiles y equipos de trabajo necesarios. Cumplir la política seguridad vial Cumplir con las normas de tránsito . Conocer, entender la política del HSEQ con el fin de Aplicar las normas, instrucciones, programas y procedimientos que sobre el desarrollo del HSEQ apliquen en sus áreas, puestos de trabajo o procesos. Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del HSEQ. | Convencional | Obra Labor | No | Si | | | | | | |
| ASPECTOS ADMINISTRATIVOS | | | | | | | | REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN | | | | | |

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| Dotación | Los elementos de protección personal básicos seran entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol. | <ul style="list-style-type: none"> - Hoja de vida - Certificado de residencia, expedido no mayor a 30 días - Certificado de la cuenta bancaria - Certificado de antecedentes judiciales - Certificado de estudios y laborales - Cursos fomento (si lo tiene) - Fotocopia libreta militar (opcional) - Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) - Fotocopia de la cedula al 150% - Certificado afiliación de pensión - Certificado afiliación a EPS - 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG |
| Alimentación | Suministrado por el contratista en especie | |
| Transporte | Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista. | |
| Horario de Trabajo | 48 Horas semanales de lunes a sábado (Disponibilidad de Trabajo los sábados). Horario: 7:30 a.m – 16:30 p.m | |
| Forma y Fechas de Pago | Quincenal, el día 20 y el día 05 de cada mes | |
| OBSERVACIONES | | OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN |
| N/A | | N/A |