

## FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

<b>Nombre de la Empresa</b>		<b>EXPRO GULF LIMITED</b>	<b>Numero de Contrato / Orden de Servicio</b>	3015122 / 6070
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</b>				
<b>Objeto</b>				
SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SUBSUELO PARA LAS OPERACIONES DE ECOPETROL SA EN EL TERRITORIO NACIONAL				
<b>Descripción General de Actividades</b>				
FAST PLT – CAMPO CASTILLA Ubicación de los trabajos: Castilla La Nueva y Acacías				
<b>Tiempo de Ejecución</b>				
Un mes				
<b>Fecha Estimada de Inicio</b>				
26/05/2025				
<b>Ubicación de los Trabajos</b>				
Castilla La Nueva, Acacías				
<b>Canales de Atención del Contratista</b>		<b>Profesional de Gestión Contractual</b>		<b>Líder Técnico</b>
TATIANA BERNAL HERNÁNDEZ tatiana.bernal@expro.com CEL: 3188011054		ELENA MILENA PÉREZ DE LA CRUZ		OLGA RODRÍGUEZ

# FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA								RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN					
Cargo	Vacante	Tipo de Requerimiento	Perfil	Tipo de Salario	Tipo de Contrato	Pruebas de Ingreso	Exámenes Medicos	Código Vacante	No. de Postulados	Prestador Autorizado del SPE	Código de Certificado de Residencia	Municipio	Observaciones
Auxiliar/técnico de campo de electric line	4	MOC	Nivel educativo: Técnico en áreas relacionadas con producción de hidrocarburos, o áreas afines. Tiempo de Experiencia mínima y en qué área: Seis (6) meses de experiencia relacionada con electric line. Funciones: Alistar los equipos y herramientas requeridos para la operación. - Participar en los procesos de alistamiento y transporte de forma segura y conforme a la normatividad las fuentes radioactivas y explosivos. - Realizar la ejecución de las actividades relacionadas con las operaciones del proyecto tales como alistamiento pre-post operación, movilizaciones, arme, prueba de equipos, desarrollo de las operaciones realizadas y desarme. - Asegurar que las herramientas, equipos y materiales se encuentren en estado óptimo operativo y sean las adecuadas para la operación. - Realizar el lavado y mantenimiento de equipos y herramientas, cuando sea requerido, siguiendo las instrucciones del jefe inmediato y estándares establecidos. - Conducir los vehículos livianos y/o	Convencional	Obra Labor	Si	Si	1626131481-4,1626475790-1	148	COFREM	11060,510023	Acacias y Castilla La Nueva	Elver Villa Orozco CR11060 Abdías Urrego CR510023 David Fernando Salcedo-Castilla Edward Andrés Murcia Rico-Castilla

## FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

pesados acorde a las políticas de la compañía. - Revisar la certificación vigente de los equipos y herramientas. - Participar en el análisis de riesgo y reuniones pre operacionales a las que se encuentra asignado. - Ejecutar el orden y limpieza del área operacional y del equipo del electric line. - Realizar pruebas de equipos de control de presión. - Acorde a las funciones enumeradas, cumplir y apoyar las políticas y normas de HSEQ y RSE establecidas en la empresa, según el grado de responsabilidad que la ocupación requiera teniendo en cuenta la normatividad. - Desarrollar las demás tareas propias del cargo que le sean asignadas y que sean requeridas para el adecuado desempeño de la ocupación, acorde a las necesidades de la empresa. Habilidades Transversales: Comunicación oral y escrita, Trabajo en equipo, Liderazgo, Gestión de Información. Administración y Gestión - Principios de negocio y gestión involucrados en la planificación estratégica, la asignación de recursos, modelos de recursos humanos, técnicas de liderazgo, métodos de producción, y la coordinación de personas y recursos. Servicio al cliente y personal - Principios y procesos para proporcionar al cliente y servicios personales. Esto incluye la evaluación de las necesidades del cliente, las normas de calidad de los servicios, y la evaluación de la satisfacción del cliente. Otros: Preferiblemente licencia de conducción para transporte público C1 y C2.

## FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS		REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN
<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista.	Hoja de vida Certificado de residencia, expedido no mayor a 6 meses Certificado de la cuenta bancaria Certificado de antecedentes judiciales Certificado de estudios y laborales Fotocopia libreta militar (opcional) Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) Fotocopia de la cedula al 150% Certificado afiliación de pensión Certificado afiliación a EPS 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG
<b>Alimentación</b>	Suministrado por el contratista	
<b>Transporte</b>	Transporte Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.	
<b>Horario de Trabajo</b>	Se asignará de acuerdo con el cargo a desempeñar	
<b>Forma y Fechas de Pago</b>	Quincenal (10 y 25 de cada mes).	
OBSERVACIONES		OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN
El servicio a ejecutar se desarrollará en los Municipios de Acacías y Castilla La Nueva. Se gestionarán dos vacantes en cada municipio (2) en Acacías y (2) en Castilla La Nueva; estas personas estarán disponibles para todo el proyecto en los dos municipios.		El proceso de selección incluye la revisión de los documentos, pruebas técnicas, entrevista y estudio de seguridad. Cada fase es clasificatoria.