

# FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

Nombre de la Empresa		UNION TEMPORAL PATIOS VRO	Numero de Contrato / Orden de Servicio	CW206832
<b>DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR</b>				
<b>Objeto</b>				
SERVICIO GENERAL DE ASEO INDUSTRIAL Y MANTENIMIENTO MENOR PARA LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA DE ECOPETROL S.A. UBICADA EN EL DEPARTAMENTO DEL META." *Prioridad en la ejecución Gerencia Castilla*				
<b>Descripción General de Actividades</b>				
Servicio general de aseo industrial y mantenimiento				
<b>Tiempo de Ejecución</b>				
hasta el 31 de diciembre de 2026				
<b>Fecha Estimada de Inicio</b>				
16/10/2024				
<b>Ubicación de los Trabajos</b>				
Acacías				
<b>Canales de Atención del Contratista</b>		<b>Profesional de Gestión Contractual</b>		<b>Líder Técnico</b>
Vivian Lorena Ruiz Gutiérrez Cel: 3147663101 talentohumano.patiosvro@gmail.com		Omaira Lucia Tobar Portilla		Reinel Olarte Casas

## FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA								RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN					
Cargo	Vacante	Tipo de Requerimiento	Perfil	Tipo de Salario	Tipo de Contrato	Pruebas de Ingreso	Exámenes Médicos	Código Vacante	No. de Postulados	Prestador Autorizado del SPE	Código de Certificado de Residencia	Municipio	Observaciones
Supervisor de operaciones	1	MOC	Formación: técnico o tecnólogo titulado en producción de petróleos, electromecánico, eléctrico, mecánico, metalúrgico producción o ambiental. Experiencia mínima: 3 años en actividades de producción en la industria petrolera, dentro esto 1 año específico en administración, supervisión y/o control de actividades que impliquen la dirección, elaboración de informes y manejo de personal	Convencional	Obra Labor	Si	Si						
Obrero B	12	MONC	Formación: N/A Experiencia mínima: (0) sin experiencia.	Convencional	Obra Labor	Si	Si						
ASPECTOS ADMINISTRATIVOS							REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN						

## FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo con ley y/o por Ecopetrol.	Hoja de vida Certificado de residencia vigente Certificado de antecedentes judiciales Certificado de estudios y laborales Cursos fomento (si se requiere) Fotocopia libreta militar (opcional) Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) Fotocopia de la cedula al 150% Certificado afiliación de pensión Certificado afiliación a EPS 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG
<b>Alimentación</b>	Suministrado por el contratista en especie	
<b>Transporte</b>	Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.	
<b>Horario de Trabajo</b>	46 horas semanales de lunes a sábado (Disponibilidad de Trabajo los domingos). Horario: 7:00 a.m. – 16:00 pm.	
<b>Forma y Fechas de Pago</b>	Mensual Vencido el día 05 de cada mes	
OBSERVACIONES		OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN
El personal requerido se irá contratando acorde con la necesidad del servicio.		<b>El procedimiento de talento humano incluye entre otras cosas, llamada de prefiltros, solicitud de hojas de vida con soportes, realización de exámenes médicos y en algunos casos entrevistas presenciales, todos estos pasos hacen parte del proceso de contratación y no son vinculantes ni generan compromiso de contratación.</b>