

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

Nombre de la Empresa		Asesoría en Tecnología e Integración de Sistemas SAS (ATIS SAS)	Numero de Contrato / Orden de Servicio	CW218819
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR				
Objeto				
OBRAS CIVILES PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, TRABAJOS DE RECUPERACION AMBIENTAL, LA ADECUACIÓN Y RECUPERACION DE VIAS DE LA GERENCIA DE OPERACIONES DE DESARROLLO Y PRODUCCIÓN APIAY DE LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA DE ECOPETROL S.A				
Descripción General de Actividades				
OBRAS CIVILES PARA MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, TRABAJOS DE RECUPERACION AMBIENTAL, LA ADECUACIÓN Y RECUPERACION DE VIAS DE LA GERENCIA DE OPERACIONES DE DESARROLLO Y PRODUCCIÓN APIAY DE LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA DE ECOPETROL S.A				
Tiempo de Ejecución				
30				
Fecha Estimada de Inicio				
27/07/2025				
Ubicación de los Trabajos				
Villavicencio				
Canales de Atención del Contratista	Profesional de Gestión Contractual		Líder Técnico	
Nombre: JOHANNA SEDANO MURILLO Teléfono: 3208345731 Correo: administracion@atisltda.com Otro Canal: 6086627947	CESAR LA ROTTA		OLMER MEJIA	

"La información acá publicada, fue suministrada por **Asesoría en Tecnología e Integración de Sistemas SAS (ATIS SAS)** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **Asesoría en Tecnología e Integración de Sistemas SAS (ATIS SAS)** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS						RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN			
Bien o Servicio	Unidad de Medida	Total	Empresa	Local	Especificaciones Técnicas / Observaciones	Empresa	NIT	Municipio Empresa	Observaciones
RETROEXCAVADORA ORUGANDA 320 O SIMILAR x MES	Global	1	0	1	<p>Plataforma: N/A</p> <p>Requisitos Mínimos: EMPRESA LEGALMENTE CONSTITUIDA , RUT CAMARA DE VIGENTE</p> <p>Requisitos Pólizas: Responsabilidad civil extracontractual y póliza de maquinaria</p> <p>Requisitos Experiencias: N/A</p> <p>Requisitos HSE: tarjeta de registro de maquinaria. - Certificado de implementación sistema de Gestión SST. - Manejo de importación legible - Habilitada por entidad acreditada por la ONAC-</p> <p>Requisitos Técnicos: RETRO 320 O SIMILAR</p> <p>Criterios de Evaluación: Forma de pago Menor de STAND BY Modelo Precio de Oferta</p> <p>Especificación Técnica: Debe cumplir con inspección técnico operativa estructural establecido por la empresa.</p> <p>Otros Requisitos: Registro de mantenimiento de los últimos 6 meses con sus respectivos soportes</p>				

CONDICIONES COMERCIALES

"La información acá publicada, fue suministrada por **Asesoría en Tecnología e Integración de Sistemas SAS (ATIS SAS)** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **Asesoría en Tecnología e Integración de Sistemas SAS (ATIS SAS)** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con

FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

Condiciones de pago	27
Lugar de Radicación de Facturas	Villavicencio
Proceso de Radicación	Para Persona Natural:1) Diligenciar el Formato para inscribirse como proveedor de la empresa, 2) Fotocopia de la cedula, 3) cuenta de cobro del servicio prestado, 4) Planilla de pago de seguridad social (si aplica), 5) Certificación Bancaria,6) Rut ACTUALIZADO y 7) orden de compra generada por la empresa o soporte del servicio o suministro entregado Persona Jurídica: 1) Inscribirse como proveedor de la empresa, 2) Certificación de cámara de comercio, 3) Factura legal electrónica (si está obligado a facturar electrónicamente), 4) certificación bancaria, 5) Rut ACTUALIZADO, 7) Orden de compra generada por la empresa. La factura debe radicarse con los siguientes soportes (lo que aplique) • Orden de compra y/o correo de aprobación del servicio • Planillas firmadas (servicio de restaurante) • Remision de Viajes (servicio Transporte de Materiales)
Contacto para Facturación	Ingrid Echandía Teléfono 3208345731 (facturacion@atisltda.com

ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES

Fecha de Recibo	30/07/2025
Hora Límite de Recibo de Propuestas	07:00:00
Entrega de Propuestas	administracion@atisltda.com
Contacto para Entrega de Propuestas	JOHANNA SEDANO

OBSERVACIONES