

# FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

Nombre de la Empresa		SERINGTEC SAS	Número de Contrato / Orden de Servicio	3050027 / ECO-027-008
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR				
<p><b>Objeto</b></p> <p>ESTUDIO DE EXPLORACION GEOTECNICA, ENSAYOS DE CAMPO Y DE LABORATORIO PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIA DE 3,20 KM QUE CONDUCE A LA VEREDA SAN ANTONIO MUNICIPIO DE CASTILLA LA NUEVA / META.</p> <p><b>Descripción General de Actividades</b></p> <p>Obrero; Auxiliar HSE</p> <p><b>Tiempo de Ejecución</b></p> <p>7 días Calendario</p> <p><b>Fecha Estimada de Inicio</b></p> <p>23/09/2024</p> <p><b>Ubicación de los Trabajos</b></p> <p>Castilla La Nueva</p>				
Canales de Atención del Contratista	Profesional de Gestión Contractual			Líder Técnico
<b>Nombre:</b> KATHERINE QUITIAN ROJAS <b>Teléfono:</b> 3212512518 <b>Correo:</b> talentohumanoingelabsp@gmail.com <b>Otro Canal:</b>	PAUL BRAYNER			OSCAR ESPINOZA

"La información acá publicada, fue suministrada por **SERINGTEC SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

# FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICOS						RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Bien o Servicio	Unidad de Medida	Total	Empresa	Local	Especificaciones Técnicas / Observaciones	Empresa	NIT	Municipio Empresa	Observaciones	
Obrero	Unidad	1	0	1	<p><b>Plataforma:</b> Debe estar registrado en plataforma</p> <p><b>Requisitos Mínimos:</b> Se requiere Obrero, sin experiencia, ni educación específica, que cuente con carnet de vacunas de tétano, fiebre amarilla, influenza, rubeola y sarampión y certificado de residencia emitido por la alcaldía vigente</p> <p><b>Requisitos Pólizas:</b> n/a</p> <p><b>Requisitos Experiencias:</b> Se requiere Obrero, sin experiencia, ni educación específica, que cuente con carnet de vacunas de tétano, fiebre amarilla, influenza, rubeola y sarampión y certificado de residencia emitido por la alcaldía vigente</p> <p><b>Requisitos HSE:</b> n/a</p> <p><b>Requisitos Técnicos:</b> - Hoja de vida - Certificado de residencia vigente - Certificado de la cuenta bancaria - Certificado de antecedentes judiciales - Certificado de estudios y laborales - Cursos fomento (si lo tiene) - Fotocopia libreta militar</p>	N/A	00	N/A	N/A	N/A

"La información acá publicada, fue suministrada por **SERINGTEC SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

## FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

Auxiliar HSE	Unidad	1	0	1	<p>(opcional) - Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) - Fotocopia de la cedula al 150% - Certificado afiliación de pensión - Certificado afiliación a EPS - 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG</p> <p><b>Criterios de Evaluación:</b> n/a</p> <p><b>Especificación Técnica:</b> n/a</p> <p><b>Otros Requisitos:</b> Legal - Obra labor / 7 días</p> <p><b>Plataforma:</b> Debe estar registrado en plataforma</p> <p><b>Requisitos Mínimos:</b> Nivel educativo: Tecnólogo o profesional en salud ocupacional o SST, en medio ambiente con licencia en Salud Ocupacional o en SST, con el curso de 50 horas SST.</p> <p>Experiencia laboral; un (1) año de experiencia relacionada con el cargo.</p> <p>Carnet de vacunas: fiebre amarilla, tétano, influenza, rubeola y sarampión. Certificado de residencia expedido por la alcaldía vigente Persona encargada de llevar la supervisión HSE en campo y velar por desarrollo de las actividades dentro de los estándares requeridos.</p> <p><b>Requisitos Pólizas:</b> n/a</p> <p><b>Requisitos Experiencias:</b> Certificado de residencia expedido por la alcaldía vigente Persona encargada de llevar la supervisión HSE en campo y velar por desarrollo de las actividades dentro de los</p>	N/A	00	N/A	N/A

"La información acá publicada, fue suministrada por **SERINGTEC SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

## FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

			<p>estándares requeridos, Diligenciamiento de formatos e informe diario. Velar por el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. Demás funciones direccionadas por el jefe inmediato</p> <p><b>Requisitos HSE:</b> n/a</p> <p><b>Requisitos Técnicos:</b> n/a</p> <p><b>Criterios de Evaluación:</b> n/a</p> <p><b>Especificación Técnica:</b> - Hoja de vida - Certificado de residencia vigente - Certificado de la cuenta bancaria - Certificado de antecedentes judiciales - Certificado de estudios y laborales - Cursos fomento (si lo tiene) - Fotocopia libreta militar (opcional) - Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) - Fotocopia de la cedula al 150% - Certificado afiliación de pensión - Certificado afiliación a EPS - 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG</p> <p><b>Otros Requisitos:</b> Legal - Obra labor / 7 días</p>		
CONDICIONES COMERCIALES					
Condiciones de pago	15				
Lugar de Radicación de Facturas	ingelacspas@gmail.com				
Proceso de Radicación	Finalizado el proyecto una vez realizado la liquidación respectiva				
Contacto para Facturación	KATHERINE QUITIAN ROJAS Correo: talentohumanoingelabsp@gmail.com 321 2512518				

"La información acá publicada, fue suministrada por **SERINGTEC SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

# FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

## ENTREGA DE OFERTAS COMERCIALES

Fecha de Recibo	23/09/2024
Hora Límite de Recibo de Propuestas	14:00:00
Entrega de Propuestas	20/09/2024
Contacto para Entrega de Propuestas	KATHERINE QUITIAN ROJAS Correo: talentohumanoingelabsp@gmail.com 321 2512518

## OBSERVACIONES

"La información acá publicada, fue suministrada por **SERINGTEC SAS** bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

"Este documento electrónico es diligenciado totalmente por **SERINGTEC SAS** y no hace parte de los documentos del Método de Elección, ni del contrato celebrado con Ecopetrol, ni compromete a esta última con el contratista ni con terceros"

## FORMATO DE NECESIDADES DE BIENES Y SERVICIOS

- Hoja de vida
- **Certificado de residencia vigente**
- Certificado de la cuenta bancaria
- Certificado de antecedentes judiciales
- Certificado de estudios y laborales
- Cursos fomento (si lo tiene)
- Fotocopia libreta militar (opcional)
- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla)
- Fotocopia de la cedula al 150%
- Certificado afiliación de pensión
- Certificado afiliación a EPS

1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG