

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA				
Nombre de la Empresa		GEOCOL CONSULTORES S.A.	Numero de Contrato / Orden de Servicio	CW321921 / CW321921-010
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR				
Objeto				
SERVICIO DE ASESORÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE ARQUEOLOGÍA PREVENTIVA DE ECOPETROL Y SU GRUPO EMPRESARIAL, PARA EJECUTAR LA “PROSPECCIÓN Y FORMULACIÓN DEL PLAN DE MANEJO ARQUEOLÓGICO PROGRAMA DE ARQUEOLOGÍA PREVENTIVA BLOQUE CUBARRAL RESOLUCIÓN 631 DE 2021”.				
Descripción General de Actividades				
EXCAVACIÓN MANUAL DE APIQUES O POZOS DE SONDEO CON EL FIN DE INSPECCIONAR EL ÁREA Y REALIZAR LA CARACTERIZACIÓN ARQUEOLOGICA DE LOS POLIGONOS ESPECIFICOS PAR LA IDENTIFICACIÓND E POSIBLES ELEMENTOS Y/O HALLAZGOS DEL PATRIMONIO ARQUEOLOGICO				
Tiempo de Ejecución				
8 días				
Fecha Estimada de Inicio				
12/01/2026				
Ubicación de los Trabajos				
Acacías				
Canales de Atención del Contratista		Profesional de Gestión Contractual		Líder Técnico
Jerónimo Jaramillo Socha Profesional de apoyo técnico coordinacion.arqueologia@geocol.com.co Leidy Zanabria Perdomo Profesional de Gestión y Análisis Logístico gestion.logistica@geocol.com.co		Doris Adriana Torres Solorzano		Igor Manuel Martínez

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA													
REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA								RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN					
Cargo	Vacante	Tipo de Requerimiento	Perfil	Tipo de Salario	Tipo de Contrato	Pruebas de Ingreso	Exámenes Médicos	Código Vacante	No. de Postulados	Prestador Autorizado del SPE	Código de Certificado de Residencia	Municipio	Observaciones
Baquiano (obrero)	3	MONC	Personal local con habilidades manuales para la ejecución de actividades de excavación manual, conocimiento de vías, caminos y paisaje local. Funciones: Apoyar las actividades de campo del programa de Arqueología Preventiva en todas sus etapas, siempre bajo supervisión y coordinación del arqueólogo encargado de dirigir las actividades. Apoyar la excavación manual de pozos de sonde o y/o apiques para la identificación de evidencias arqueológicas. Nivel de estudio: No se requiere Experiencia: No se requiere	Legal	Obra Labor	No	Si						
ASPECTOS ADMINISTRATIVOS							REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN						
Dotación	Los elementos de protección personal básicos y especiales para la ejecución de la labor, serán entregados por el contratista. De acuerdo con lo establecido por ley y/o por Ecopetrol.						Hoja de vida con datos de contacto de uso único del interesado Certificado de residencia Vigente, expedido por la Alcaldía Certificado de la cuenta bancaria (no mayor a 60 días) Certificado de antecedentes judiciales Certificado de estudios y laborales Fotocopia documento de identidad Fotocopia libreta militar (opcional) Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla)						
Alimentación	Se entregará auxilio de alimentación a los Baquianos (obreros)												
Transporte	Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.												

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA	
Horario de Trabajo	44 Horas semanales de lunes a viernes (Disponibilidad de Trabajo los fines de semana y feriados). Horario: 7:00 a.m. –
Forma y Fechas de Pago	Mensual el día 30 de cada mes - Consignación bancaria
OBSERVACIONES	OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN
	El personal requerido se irá contratando acorde con el cronograma de las obras. La gestión de vacantes será adelantada a través del SPE, para el caso de Acacias por los prestadores Cofrem y Alcaldía.