

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA				
Nombre de la Empresa		GEOLCONSULTORES S.A.	Numero de Contrato / Orden de Servicio	3039771 / ODS074
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR				
Objeto				
Implementación del Plan de Manejo Arqueológico para las áreas de construcción de la línea de interconexión eléctrica 115 KV CDS - CDK – Proyecto fuentes de energía VRO. Programa de arqueología preventiva resolución 589/2020.				
Descripción General de Actividades				
Prospección arqueológica (Excavación manual, apertura de apiques) para el proyecto línea de interconexión eléctrica 115 KV CDS - CDK – Proyecto fuentes de energía VRO.				
Tiempo de Ejecución				
8 días				
Fecha Estimada de Inicio				
06/10/2025				
Ubicación de los Trabajos				
Villavicencio				
Canales de Atención del Contratista		Profesional de Gestión Contractual		Líder Técnico
Jerónimo Jaramillo Socha Profesional de apoyo técnico coordinacion.arqueologia@geocol.com.co Leidy Zanabria Perdomo Profesional de Gestión y Análisis Logístico gestion.logistica@geocol.com.co – Cel. 3203834274		Doris Adriana Torres		Igor Manuel Martínez

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA													
REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA								RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN					
Cargo	Vacante	Tipo de Requerimiento	Perfil	Tipo de Salario	Tipo de Contrato	Pruebas de Ingreso	Exámenes Médicos	Código Vacante	No. de Postulados	Prestador Autorizado del SPE	Código de Certificado de Residencia	Municipio	Observaciones
Baquiano / obrero de excavación	6	MONC	Personal con aptitudes para realizar actividades de excavación manual, que conozca la zona de estudio con detalle, que acate las órdenes y recomendaciones hechas por el director del proyecto o por los arqueólogos a los que brindan apoyo en campo y tener buena capacidad de relacionamiento. Apoyará las actividades de campo del Programa de Arqueología Preventiva en todas sus etapas, siempre bajo la supervisión y coordinación del arqueólogo encargado de dirigir dichas actividades. Nivel de estudio: No Aplica. Experiencia: No requiere.	Legal	Obra Labor	No	Si	NA	0	NA	NA	NA	Por la negación de accesos prediales, no se puede realizar la actividad y se procede con la cancelación de las vacantes.
ASPECTOS ADMINISTRATIVOS								REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN					

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA		
Dotación	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol.	Hoja de vida con datos de contacto de uso único del interesado Certificado de residencia Vigente, expedido por la Alcaldía Certificado de la cuenta bancaria (no mayor a 30 días) Certificado de antecedentes judiciales Certificado de estudios y laborales Cursos fomento (si lo tiene) Fotocopia libreta militar (opcional) Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) 3 fotocopias de la cedula al 150% Certificado afiliación de pensión (no mayor a 30 días) Certificado afiliación de AFP (no mayor a 30 días) Certificado afiliación a EPS
Alimentación	Entregará auxilio de alimentación a los obreros.	
Transporte	Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista.	
Horario de Trabajo	44 Horas semanales de lunes a viernes (Disponibilidad de Trabajo los sábados). Horario: 7:00 a.m. – 16:00 p.m.	
Forma y Fechas de Pago	Por consignación a cuenta bancaria. Mensual el día 30 de cada mes	
OBSERVACIONES		OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN
El personal requerido se irá contratando acorde con el cronograma de las obras.		