


FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| | | | | |
|--|---|---|---|--|
| Nombre de la Empresa |  | LUPATECH OFS SAS | Numero de Contrato / Orden de Servicio | ODT 6030 / ODT 6030 |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR | | | | |
| Objeto | | | | |
| SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE SUBSUELO REGISTROS UNIDAD DUAL PARA LOS POZOS DE LA GERENCIA APIAY DE ECOPETROL S.A. | | | | |
| Descripción General de Actividades | | | | |
| Actividades y campaña de registros con herramientas P&T y registro con fibra óptica PLT (Electric line / Braided line) | | | | |
| Tiempo de Ejecución | | | | |
| 30 días | | | | |
| Fecha Estimada de Inicio | | | | |
| 12/06/2023 | | | | |
| Ubicación de los Trabajos | | | | |
| Villavicencio | | | | |
| Canales de Atención del Contratista | | Profesional de Gestión Contractual | | Líder Técnico |
| Contacto general: sostenibilidad@lupatech.com.co Teléfono: 3187347644 | | Jhon Jaíro Pineda: jhon.pineda@ecopetrol.com.co | | Carlos Mauricio Guerrero: carlos.guerrero@ecopetrol.com.co |

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA | | | | | | | | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN | | | | | |
|-------------------------------|--|-----------------------|--|-----------------|------------------|--------------------|------------------|--|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------------|
| Cargo | Vacante | Tipo de Requerimiento | Perfil | Tipo de Salario | Tipo de Contrato | Pruebas de Ingreso | Exámenes Medicos | Código Vacante | No. de Postulados | Prestador Autorizado del SPE | Código de Certificado de Residencia | Municipio | Observaciones |
| AUXILIAR/ TÉCNICO DUAL | 2 | MOC | Nivel educativo: Técnico en áreas relacionadas con producción de hidrocarburos o áreas afines. Experiencia laboral: Seis (6) meses de experiencia relacionada con Slick line y/o Electric line | Legal | Obra Labor | Si | Si | 1625947 820-114 | 35 | COFREM | 1451- 11.39/2507 | Villavicencio | N/A |
| | | | | | | | | 1626120 618-29 | 30 | ALCALDIA | 1451- 11.39/1837 | Villavicencio | N/A |
| ASPECTOS ADMINISTRATIVOS | | | | | | | | REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN | | | | | |
| Dotación | Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol. | | | | | | | - Hoja de vida- Certificado de residencia vigente- Certificado de la cuenta bancaria- Certificado de antecedentes judiciales- Certificado de estudios y laborales- Cursos fomento (si lo tiene)- Fotocopia libreta militar (opcional)- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla)- Fotocopia de la cedula al 150%- Certificado afiliación de pensión- Certificado afiliación a EPS- 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG | | | | | |
| Alimentación | Suministrado por el contratista en especie | | | | | | | | | | | | |
| Transporte | Suministrado en los puntos de encuentro definidos por el contratista | | | | | | | | | | | | |
| Horario de Trabajo | Turno 14x7 Jornada día de las 06:00 a 18:00 y de las 18:00 a 06:00 | | | | | | | | | | | | |
| Forma y Fechas de Pago | Depósito Bancario Mensual el día 05 de cada mes. | | | | | | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | | | OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN | | | | | |

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

En el caso del no cumplimiento del perfil solicitado con la experiencia específica, la persona contará inicialmente con salario legal.

N/A