

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| | | | | |
|--|---|---|--|----------------------|
| Nombre de la Empresa |  | UNION TEMPORAL PATIOS VRO | Numero de Contrato / Orden de Servicio | CW206832 |
| DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR | | | | |
| Objeto | | | | |
| SERVICIO GENERAL DE ASEO INDUSTRIAL Y MANTENIMIENTO MENOR PARA LA VICEPRESIDENCIA REGIONAL ORINOQUIA DE ECOPETROL S.A. UBICADA EN EL DEPARTAMENTO DEL META." *Prioridad en la ejecución Gerencia Castilla* | | | | |
| Descripción General de Actividades | | | | |
| Servicio general de aseo industrial y mantenimiento | | | | |
| Tiempo de Ejecución | | | | |
| hasta el 31 de diciembre de 2026 | | | | |
| Fecha Estimada de Inicio | | | | |
| 16/10/2024 | | | | |
| Ubicación de los Trabajos | | | | |
| Acacías | | | | |
| Canales de Atención del Contratista | | Profesional de Gestión Contractual | | Líder Técnico |
| Vivian Lorena Ruiz Gutiérrez Cel: 3147663101 talentohumano.patiosvro@gmail.com | | Omaira Lucia Tobar Portilla | | Reinel Olarte Casas |

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA | | | | | | | | RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN | | | | | |
|-------------------------------|---------|-----------------------|--|-----------------|------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------------------------|-------------------|------------------------------|-------------------------------------|-----------|---------------|
| Cargo | Vacante | Tipo de Requerimiento | Perfil | Tipo de Salario | Tipo de Contrato | Pruebas de Ingreso | Exámenes Médicos | Código Vacante | No. de Postulados | Prestador Autorizado del SPE | Código de Certificado de Residencia | Municipio | Observaciones |
| Supervisor de operaciones | 1 | MOC | Formación: técnico o tecnólogo titulado en producción de petróleos, electromecánico, eléctrico, mecánico, metalúrgico producción o ambiental. Experiencia mínima: 3 años en actividades de producción en la industria petrolera, dentro esto 1 año específico en administración, supervisión y/o control de actividades que impliquen la dirección, elaboración de informes y manejo de personal | Convencional | Obra Labor | Si | Si | | | | | | |
| Obrero B | 12 | MONC | Formación: N/A Experiencia mínima: (0) sin experiencia. | Convencional | Obra Labor | Si | Si | | | | | | |
| ASPECTOS ADMINISTRATIVOS | | | | | | | REQUISITOS PARA LA CONTRATACIÓN | | | | | | |

FORMATO DE NECESIDADES DE MANO DE OBRA

| Dotación | Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo con ley y/o por Ecopetrol. | Hoja de vida Certificado de residencia vigente Certificado de antecedentes judiciales Certificado de estudios y laborales Cursos fomento (si se requiere) Fotocopia libreta militar (opcional) Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) Fotocopia de la cedula al 150% Certificado afiliación de pensión Certificado afiliación a EPS 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG |
|--|--|--|
| Alimentación | Suministrado por el contratista en especie | |
| Transporte | Suministrado en los puntos de encuentro definido por el contratista. | |
| Horario de Trabajo | 46 horas semanales de lunes a sábado (Disponibilidad de Trabajo los domingos). Horario: 7:00 a.m. – 16:00 pm. | |
| Forma y Fechas de Pago | Mensual Vencido el día 05 de cada mes | |
| OBSERVACIONES | | OBSERVACIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN |
| El personal requerido se irá contratando acorde con la necesidad del servicio. | | El procedimiento de talento humano incluye entre otras cosas, llamada de prefiltros, solicitud de hojas de vida con soportes, realización de exámenes médicos y en algunos casos entrevistas presenciales, todos estos pasos hacen parte del proceso de contratación y no son vinculantes ni generan compromiso de contratación. |