


## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Empresa:	<b>INGECONTROL S.A.</b>	No. de contrato / Orden de Servicio	<b>3040417/ODS-04-CC4/ODS-08</b>	
-----------------------	-------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	---

### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**

SERVICIOS PARA EL APOYO A LA GESTIÓN AMBIENTAL DE LOS PROYECTOS Y OPERACIONES DE ECOPEPETROL Y SUS FILIALES

**Descripción general de actividades:**

Servicio de Apoyo para mantener el modelo de gestión ambiental y cumplimiento legal ambiental del Departamento Regional de Orinoquia para los proyectos de: CP09, CASTILLA, CHICHIMENE, APIAY y Proyecto Energía.

**Tiempo de ejecución:**

3 Años, Desde: 30/06/2021 hasta: 29-06-24

**Fecha estimada de inicio:**

01 de Abril de 2022

**Ubicación de los trabajos:**

Municipio de Villavicencio

---

**Canales de atención del contratista:**

Elkin Yaid Puentes Gomez

[elkinpuentes@ingecontrol.com.co](mailto:elkinpuentes@ingecontrol.com.co)

3102549512

**Administrador de Ecopetrol**

Fabio Andres Cardenas Caicedo

[Fabio.Cardenas@ecopetrol.com.co](mailto:Fabio.Cardenas@ecopetrol.com.co)

**Interventor de Ecopetrol**

Alexis Ricaurte

[alexis.ricaurte@ecopetrol.com.co](mailto:alexis.ricaurte@ecopetrol.com.co)

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA									RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Código QR	Cargo	Vacante	Mano de obra Calificada: MOC No Calificada: MONC	Perfil	Tipo de Salario (Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado)	Tipo de contrato y duración	Pruebas de ingreso (Aplica si/no)	Exámenes médicos (Aplican si/no)	Código Vacante	No. de postulados	Prestador autorizado del SPE	Certificado Residencia	Municipio
	COMPENSACIÓN E INVERSIÓN DEL 1%- AVANZADO B	8	MOC	<p><b>Nivel educativo:</b> Profesional Ambiental, forestal, ciencias sociales, biología, economía, contaduría, ingeniería, administración de empresas o afines.</p> <p><b>Tiempo de Experiencia mínima y en qué área:</b> De 6 a 8 Años (La experiencia se cuenta a partir de la expedición de la tarjeta profesional). Experiencia en la industria petrolera, y/o manejo administrativo y/o control y seguimiento en proyectos y/o temas ambientales.</p> <p><b>Funciones:</b> Revisión y solución de las solicitudes en relación con la herramienta de compensación ambiental e inversión del 1% en Share Point o la herramienta que haga sus veces, que incluya los informes de seguimiento de incidencias y solicitudes ambientales.</p> <p><b>Habilidades:</b> Trabajo en equipo, Adaptabilidad al Cambio.</p> <p><b>Otros:</b> Tarjeta profesional y Licencia de Conducción.</p>	Legal	Por obra y labor	No	Si					
	ESTABLECIMIENTO , SEGUIMIENTO Y CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS -ENTRENAMIENTO B	1	MOC	<p><b>Nivel educativo:</b> Profesionales en ciencias sociales, biología, economía, agronomía, geología, contaduría, ingeniería, administración de empresas o afines.</p> <p><b>Tiempo de Experiencia mínima y en qué área:</b> De 2 a 4 Años (La experiencia se</p>	Legal	Por obra y labor	No	Si					

"La información acá publicada, fue suministrada por INGECONTROL S.A., bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

				<p>cuenta a partir de la expedición de la tarjeta profesional). Experiencia en la industria petrolera, y/o manejo administrativo y/o control y seguimiento en proyectos y/o temas ambientales.</p> <p><b>Funciones:</b> Identificar, analizar y generar plan de acción para dar cumplimiento a las obligaciones legales ambientales aplicables a las instalaciones y proyectos de Ecopetrol S.A. y/o Grupo Empresarial (Actos Administrativos emitidos por las Autoridades Ambientales).</p> <p><b>Habilidades:</b> Trabajo en equipo, Adaptabilidad al Cambio.</p> <p><b>Otros:</b> Tarjeta profesional y Licencia de Conducción.</p>								
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Aspectos administrativos	
<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista. De acuerdo a ley y/o por Ecopetrol.
<b>Alimentación</b>	No Aplica
<b>Transporte</b>	No Aplica
<b>Horario de trabajo</b>	48 horas semanales de lunes a Viernes
<b>Forma y fechas de pago</b>	Mensual el día 30 de cada mes

Requisitos para la contratación
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoja de vida</li> <li>- Tarjeta Profesional</li> <li>- Certificado de residencia, expedido no mayor a 6 meses</li> <li>- Certificado de la cuenta bancaria</li> <li>- Certificado de antecedentes judiciales</li> <li>- Certificado de estudios y laborales</li> <li>- Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla, Covid-19)</li> <li>- Fotocopia de la cedula al 150%</li> <li>- Certificado afiliación de pensión</li> <li>- Certificado afiliación a EPS</li> <li>- 1 foto 3x4 fondo blanco o en archivo JPG</li> </ul>

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

**Observaciones**

**FECHA Y RECIBIDO DEL MINISTERIO DE TRABAJO**