


## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Empresa:	<b>KNO ENVIRONMENTAL SOLUTIONS LTDA</b>	No. de contrato / Orden de Servicio	<b>ODS 5419926 /ODB 2570753</b>	
-----------------------	---	---	-------------------------------------	---

### Descripción de la actividad a desarrollar

**Objeto:**

Suministro e instalación de un sistema modulares integrales SMI, con área de 586.37 m2 (divididos en 450.80 m2 de oficina, 129.11 m2 de sala de reuniones y batería de baños con 6.46 m2

**Descripción general de actividades:**  
Instalación de sistemas modulares oficinas

**Tiempo de ejecución:**  
4 meses

**Fecha estimada de inicio:**  
23 de agosto de 2021

**Ubicación de los trabajos:**  
Castilla La Nueva- Meta

**Canales de atención del contratista:**

Alba Lucía Orjuela  
[rh@knocolombia.com](mailto:rh@knocolombia.com)  
312 3517594

**Administrador de Ecopetrol**

Juan Carlos Moreno Jaramillo  
juan.morenoja@ecopetrol.com.co

**Interventor de Ecopetrol**

POR DEFINIR

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA									RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Código QR	Cargo	Vacante	Mano de obra Calificada: MOC No Calificada: MONC	Perfil	Tipo de Salario (Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado)	Tipo de contrato y duración	Pruebas de ingreso (Aplica si/no)	Exámenes médicos (Aplican si/no)	Código Vacante	No. de postulados	Prestador autorizado del SPE	Certificado Residencia	Municipio
	Obrero	3	MONC	Estudio: No requiere Formación: Curso de trabajo en alturas. Experiencia: No requiere	Legal	Por obra o labor	SI	SI					

	HSE operativo	1	MOC	Estudio: Técnico en higiene y seguridad industrial u otras especialidades tecnológicas afines, con licencia vigente. Formación: Curso de 50 horas en SG-SST. Preferiblemente Curso de trabajo de alturas avanzado, vigente, y Curso como coordinador de alturas. Experiencia: Mínima de un (1) año en HSE, con seis (6) meses de experiencia en actividades de alto riesgo (trabajo en alturas e izaje de cargas).	Legal	Por obra o labor	SI	SI					
	Auxiliar de aseo y cafetería	1	MONC	Estudio: No requiere Formación: Curso de manipulación de alimentos. Experiencia: Seis (6) meses de experiencia en servicio de aseo y lavado de ropa o preparación de alimentos	Legal	Por obra o labor	NO	SI					
	Asistente administrativo en campo	1	MOC	Estudio: Técnico o tecnólogo en gestión empresarial u otras especialidades técnicas o tecnológicas afines. Formación: Manejo herramientas ofimáticas (Word, Excell) Experiencia: 6 meses de experiencia como asistente administrativa en proyectos constructivos y en manejo de inventarios.	Legal	Por obra o labor	SI	SI					

"La información acá publicada, fue suministrada por \_\_\_\_\_, bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Aspectos administrativos	
<b>Dotación</b>	Los elementos de protección personal básicos y especiales serán entregados por el contratista, De acuerdo a ley.
<b>Alimentación</b>	Suministrado por el contratista en especie, según la operación.
<b>Transporte</b>	Suministrado por el contratista en especie y/o en dinero, según la operación.

Requisitos para la contratación
<ul style="list-style-type: none"><li>- Hoja de vida.</li><li>- <b>Certificado de residencia, expedido por alcaldía no mayor a 30 días</b></li><li>- Certificado de la cuenta bancaria.</li><li>- Certificado de antecedentes judiciales.</li><li>- Certificado de estudios y laborales.</li><li>- Fotocopia Carnet vacunación (fiebre amarilla y</li></ul>

## FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

<b>Horario de trabajo</b>	De Lunes a Sábado de 7:00 a.m. a 4:00 p.m.
<b>Forma y fechas de pago</b>	Pago quincenal por transferencia a cuenta bancaria

- tétano).
- Certificaciones de cursos o formación adicional que sea pertinente para el cargo que aplica.
  - Fotocopia cédula al 150%
  - Certificado afiliación salud y pensión.
  - 2 fotos 3X4 fondo blanco o en archivo JPG.

### Observaciones

### FECHA Y RECIBIDO DEL MINISTERIO DE TRABAJO