


FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Nombre de la Empresa:	LIBANIEL OSMA OSMA	No. de contrato / Orden de Servicio	3017213	
-----------------------	---------------------------	-------------------------------------	----------------	---

Descripción de la actividad a desarrollar

Objeto:

“OBRAS CIVILES PARA ADECUACION EN LAS INSTALACIONES ADMINISTRATIVAS DE ECOPETROL EN CASTILLA LA NUEVA”.

Descripción general de actividades:

Demolición de piso, enchape, mantenimiento de sistema de extracción, instalación de pérgola, piso mortero poliuretánico

Tiempo de ejecución:

60 días a partir de la firma de acta de inicio

Fecha estimada de inicio:

16 de Octubre de 2018

Ubicación de los trabajos:

Castilla La Nueva

Canales de atención del contratista:

Jaqueline Aguilera Barrios
libanielosma.1@gmail.com
315 301 45 63



Administrador de Ecopetrol

Emilce Herreño
emilce.herreno@ecopetrol.com.co

Interventor de Ecopetrol

Emilce Herreño
emilce.herreno@ecopetrol.com.co

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

REQUERIMIENTO DE MANO DE OBRA									RESULTADO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN				
Código QR	Cargo	Vacantes	Mano de obra Calificada: MOC No Calificada: MONC	Perfil	Tipo de Salario (Convencional, legal con tabla, legal con precios de mercado)	Tipo de contrato y duración	Pruebas de ingreso (Aplica si/no)	Exámenes médicos (Aplican si/no)	Código Vacante	No. de postulados	Prestador autorizado del SPE	Certificado Residencia	Municipio
	Obrero	1	MONC	Obrero - con o sin experiencia	Legal	Por obra o labor	NO	SI					
	Oficial	1	MONC	Oficial - experiencia 2 años	Legal	Por obra o labor	SI	SI					

Aspectos administrativos	
Dotación	Entrega de los elementos de protección de acuerdo a la actividad
Alimentación	Suministrada por el contratista en especie
Transporte	Acorde con la ley de Colombia

Requisitos para la contratación
<ul style="list-style-type: none"> - Hoja de vida - Certificado de residencia, expedido no mayor a 30 días - Certificado de antecedentes judiciales - Certificado de estudios y laborales - Fotocopia carnet de vacunación (tétano, fiebre amarilla) - Fotocopia de la cedula al 150%

"La información acá publicada, fue suministrada por LIBANIEL OSMA OSMA, bajo su absoluta y exclusiva responsabilidad, autonomía y con su expreso consentimiento, para uso y fines únicos de esta plataforma, por lo que queda prohibida su reproducción total o parcial sin el consentimiento previo y expreso de su titular".

FORMATO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

Horario de trabajo	48 Horas semanales de lunes a sábado.
Forma y fechas de pago	Quincenal

- Certificado afiliación de pensión
- Certificado afiliación a EPS
- 1 foto 3x4 fondo blanco

Observaciones

Fecha y recibido del Ministerio de Trabajo